

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАЙДАКСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ул. Гагарина, 3а, п. Хабайдак Партизанского района Красноярского края, 663554,

тел.: (391) 4024620

E-mail: mou130k@mail.ru

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г.

№03-44а

Об утверждении состава
комиссии по осуществлению
родительского контроля

В соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 утвержденной Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», в целях осуществления родительского контроля общешкольного родительского комитета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по осуществлению родительского контроля за питанием, состоящей из 2(двух) человек (по согласованию):
 - Шаламенцеву Марию Владимировну;
 - Калинину Екатерину Олеговну.
2. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за питанием обучающихся в МКОУ «Хабайдакская ООШ» заместителя директора по УВР Бобылеву Н.Л.
3. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МКОУ «Хабайдакская ООШ» (Приложение).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



М. Н. Панова



ПРИЛОЖЕНИЕ
К приказу №03-44а
от 31.08.2023 г.



План-график
ежегодных мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся в МКОУ «Хабайдакская ООШ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Проверка меню. Проверка санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
2.	Проверка целевого использования продуктов питания готовой продукции.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
4.	Использование финансовых средств на питание обучающихся.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
5.	Организация просветительской работы.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
6.	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц
7.	Проверка табелей питания.	В течение учебного года, не реже 1 раза в месяц